

**ПЛАН**  
**совещаний при заместителе директора по учебно-воспитательной работе**  
**на 2023– 2024 учебный год**

<b>Месяц</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Выступающие</b>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение инструкции при оформлении классных журналов. Инструктаж по заполнению классных журналов.</li> <li>2. План контроля на 1 четверть.</li> <li>3. Обеспечение учебного плана (рабочие программы учителей предметников)</li> <li>4. Соблюдение охраны труда и техники безопасности. Инструктаж.</li> </ol>	Зам. директора по УВР
Октябрь.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты проверки журналов (классных, факультативных, внеурочных занятий).</li> <li>2. Результаты проверки рабочих программ.</li> <li>3. Результаты входных контрольных по русскому языку и математике 2- х - 11-х классов.</li> <li>4. Результаты классно-обобщающего контроля 1-го класса. Адаптация к школьной жизни.</li> </ol>	Зам. директора по УВР.  Рук. МО  Педагог-психолог.
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги I четверти.</li> <li>2. Итоги тематического контроля «Работа со слабоуспевающими учащимися и оставшимися на повторный курс обучения.</li> <li>3. Итоги классно-обобщающего контроля 5-х классов в период адаптации к обучению на среднем уровне.</li> </ol>	Зам. директора по УВР. Учителя – предметники. Руководители МО.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги II четверти. Выполнение государственных программ за 1 полугодие.</li> <li>2. Итоги школьной и муниципальной олимпиады</li> <li>3. Анализ проверки документации (классных журналов, тетрадей, дневников)</li> </ol>	Зам. директора по УВР. Рук. МО
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги 3 четверти.</li> <li>2. О подготовке учащихся 9 и 11-х классов к итоговой аттестации.</li> <li>3. Подготовка к переводным экзаменам.</li> <li>4. Итоги проведения предметных недель.</li> </ol>	Зам. директора по УВР. Рук. МО
Май –июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги учебного года.</li> <li>2. Выполнение государственных программ за год.</li> <li>3. Итоги промежуточной и итоговой аттестации учащихся.</li> <li>4. Анализ проверки документации: личных дел, классных журналов, журналов по ТБ.</li> </ol>	Рук. МО Классные руководители Рук. МО