

Рассмотрено:
На Общем собрании работников МОУ
Захальская СОШ
Протокол № 19 от 02.03.2022 г

«Утверждаю:
Директор школы
_____ Рудова О.С.
Приказ № 20/1 от 02.03.2022 г

Положение об учете и расследовании микротравм(микроповреждений) в МОУ Захальская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение** разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями на 30 декабря 2021 года, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 632н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников», Трудовым кодексом Российской Федерации, а также Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Данное *Положение об учете и расследовании микротравм в школе* регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микротравм (микроповреждений) в школе, регулирует порядок учета и расследования микротравм (микроповреждений), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора школы в случае микротравмы (микроповреждения).

1.2. Микротравма (микроповреждение) - следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.

Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микроповреждения) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроповреждений) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.3. Объектом управления является охрана труда, как система сохранения жизни и здоровья работников и обучающихся в процессе трудовой и образовательной деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, социально-экономические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.4. Директор школы осуществляет руководство по работе охраны труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности.

1.5. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательной деятельности, определяются приказом директора школы. Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда в школе возлагаются в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации на директора школы, который в этих целях создает систему управления охраной труда (далее - СУОТ), согласно разработанному Положению о системе управления охраной труда в школе.

1.6. Действие настоящего Положения об учете и расследовании микротравм распространяется на всех работников школы.

2. Основные термины и определения

2.2. В настоящем Положении об учете и расследовании микротравм в школе используются термины и определения в соответствии с ГОСТ Р 12.0.007-2009

2.3. «Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования» и ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования».

Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Требования охраны труда - государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Работник - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем.

Работодатель - физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником. В случаях, установленных федеральными законами, в качестве работодателя может выступать иной субъект, наделенный правом заключать трудовые договоры.

Условия труда - совокупность факторов производственной среды и трудовой деятельности, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Стандарты безопасности труда - правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Вредный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Микротравма - незначительное повреждение тканей организма работника (ссадина, ушибы мягких тканей, кровоподтеки, поверхностные раны и др.), вызванное внешним воздействием опасного производственного фактора, которое не повлекло за собой расстройство здоровья или временную утрату трудоспособности работника с необходимостью его перевода на другую работу

Безопасные условия труда, безопасность труда - условия труда, при которых воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов исключены, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Опасный производственный фактор - производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Опасная ситуация (инцидент) - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работника (работников) опасных и вредных производственных факторов.

Оценка состояния здоровья работников - процедуры оценки состояния здоровья работников путем медицинских осмотров.

Рабочее место - место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Специальная оценка условий труда – комплекс мероприятий по выявлению вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудовой деятельности и оценке уровня их воздействия на работника.

3.Цели и задачи учета и расследования микротравм (микрорповреждений) в школе

Целью организации проведения учета и расследования микротравм (микрорповреждений) в школе является совершенствование внутренних процессов управления охраной труда в школе, предупреждение травматизма, аварийных ситуаций, а также выявления и в дальнейшем повышение эффективности в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

Задачами для реализации цели по учету и расследованию микротравм (микрорповреждений) в школе является:

- создание на основании полученного объема информации по результатам расследования микротравм (микрорповреждений) базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в школе;
- подготовка и проведение мероприятий, направленных на минимизацию микротравм (микрорповреждений) в школе.

4.Порядок учета микротравмы (микрорповреждения) в школе

4.1.Основанием для регистрации микротравмы (микрорповреждения) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к директору школы. В случае, если пострадавший обратился к медицинскому работнику, то медработнику необходимо сообщить о микротравме(микрорповреждении) работника директору школы

4.2. Директору школы после полученной информации необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

Директор школы доносит информацию до работника, назначенного приказом директора школы ответственным за охрану труда, о микротравме (микрорповреждения) работника любым общедоступным способом.

4.3.При информировании ответственного за охрану труда работника о микротравме (микрорповреждении) работника указывается:

- фамилия, имя, отчество пострадавшего работника, должность;
- место, дату и время получения работником микротравмы (микрорповреждения);
- характер (описание) микротравмы(микрорповреждения);
- краткую информацию об обстоятельствах получения работником микротравмы (микрорповреждения).

5.Порядок расследования микротравмы (микрорповреждения) в школе

5.1.В результате полученной информации, ответственному работнику необходимо расследовать обстоятельства и причины, приведших к возникновению микротравмы (микрорповреждения) работника, а также провести осмотр места происшествия.

5.2. При необходимости к рассмотрению обстоятельства причин, приведших к возникновению микротравм (микрорповреждений) работника, привлекается директор школы и проводится опрос очевидцев.

5.3.На основании полученной информации, ответственный работник составляет Справку (*Приложение 1*) и обеспечивает регистрацию о полученной микротравме (микрорповреждении) работника в Журнале соответствующих сведений (*Приложение 2*).

5.4.Ответственный работник разрабатывает при необходимости мероприятия по предупреждению возможных опасностей и снижению профессиональных рисков,

планированию работ по улучшению условий труда.

5.5. При подготовке перечня соответствующих мероприятий необходимо учитывать:

- обстоятельства получения микротравмы (микроразрывов), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;
- организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда; физическое состояние работника в момент получения микротравмы (микроразрывов); меры по контролю;
- механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

5.6. По окончании расследования микротравмы (микроразрывов) директор школы проводит внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий (п. 2.1.6 постановления Минтруда и Минобразования от 13.01.2003 № 1/29).

6. Права и обязанности работника в случае микротравмы (микроразрывов)

6.1. В соответствии с требованиями статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации работник обязан немедленно извещать директора школы о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае в школе или об ухудшении состояния своего здоровья.

6.2. Пострадавшему работнику необходимо донести информацию до директора школы о происшедшей ситуации.

6.3. Пострадавший работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микротравмы (микроразрывов).

7. Права и обязанности директора школы в случае микротравмы (микроразрывов)

7.1. Директор школы в соответствии с требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации обязан обеспечить безопасные условия и охраны труда работникам, принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций в школе, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, оказанию пострадавшим первой помощи.

7.2. Директор школы назначает ответственных за учет и расследование микротравмы в школе.

7.3. Директор школы в целях выполнения требований статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации должен:

- организовать ознакомление должностных лиц с порядком учета микротравм (микроразрывов) работников;
- организовать информирование работников о действиях при получении микротравмы (микроразрывов);
- организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микротравмам (микроразрывам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микротравмы (микроразрывов) работника;
- обеспечить доступность в школе бланка Справки в электронном виде или на бумажном носителе;
- организовать регистрацию происшедших микротравм (микроразрывов) в Журнале учета микротравм (микроразрывов) работников;
- установить место и сроки хранения Справки и Журнала. Рекомендованный срок

хранения Справки и Журнала составляет не менее 1 года;

- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравмы (микроразрывов) в школе (при их наличии); - принимать меры по предотвращению микротравмы (микроразрывов), сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
- обеспечивать контроль оформления и учета микротравм (микроразрывов) в школе;
- обеспечивать финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравмы (микроразрывов)).

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микротравм в школе является локальным нормативным актом школы, принимается на Общем собрании работников школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора школы.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение об учете и расследовании микротравм (микроразрывов) в школе принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение N 1
к Положению об учете и расследовании
микротравм (микрорповреждений) в МОУ Захальская СОШ

Справка
о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших
к возникновению микрорповреждения (микротравмы) работника

Пострадавший работник

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность,
структурное подразделение, стаж работы по специальности)

Место получения работником микрорповреждения (микротравмы): _____

Дата, время получения работником микрорповреждения (микротравмы): _

Действия по оказанию первой помощи: _____

Характер (описание) микротравмы _____

Обстоятельства: _____

(изложение обстоятельств получения работником
микрорповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микрорповреждению (микротравме):

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микрорповреждению
(микротравме): _____

Подпись уполномоченного лица _____
(фамилия, инициалы, должность, дата)

Приложение N 1
к Положению об учете и расследовании
микротравм (микроразрывов) в МОУ Захальская СОШ

**ЖУРНАЛ УЧЕТА МИКРОПОВРЕЖДЕНИЙ (МИКРОТРАВМ) РАБОТНИКОВ
МОУ Захальская СОШ**

Дата начала ведения Журнала				Дата окончания ведения Журнала				
N п / п	ФИО постра давшего о работн ика, должно сть, подраз делени е	Место, дата и время получени я микрораз рывов (микротр авмы)	Краткие обстояте льства получени я работник ом микрораз рывов (микротр авмы)	Причины микрораз рывов (микротр авмы)	Харак тер (описа ние) микротр авмы	При няты е мер ы	Последст вия микрораз рывов (микротр авмы)	ФИО лица, должно сть произво дившего о запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9