

Рабочая программа учебного курса «Русский язык»

1. Пояснительная записка

Адаптированная программа «Русский язык» изучается на протяжении всех лет обучения и является одним из ведущих общеобразовательных предметов в школе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

Данная рабочая программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей с особыми интеллектуальными возможностями. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Рабочая программа по русскому языку содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Цель: развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

Задачи:

- Выбатывать достаточно прочные навыки грамотного письма на основе усвоения звукового состава языка, элементарных сведений по грамматике и правописанию;
- Повышать уровень общего развития учащихся;
- Учить школьников последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
- Развивать нравственные качества школьников.

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Основные направления коррекционной работы:

- развитие зрительного восприятия и узнавания;
- развитие пространственных представлений и ориентации;
- развитие основных мыслительных операций;
- развитие наглядно-образного и словесно-логического мышления;
- коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;
- обогащение словаря;
- коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

Общая характеристика учебного предмета.

Рабочая программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи (имя существительное, имя прилагательное, глагол) включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем. В 5-9 классах, сохраняя преемственность с обучением в начальных классах, продолжаем в учебном предмете «Русский язык» изучать следующие разделы; грамматика, правописание и развитие речи. В начале каждого учебного года в каждом классе в разделе «Повторение» отведены часы на повторение пройденного материала по русскому языку в прошлом году, что способствует лучшему восприятию и усвоению новых знаний.

Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяется содержанием и структурой учебного предмета.

Учебный материал каждого класса делится на следующие разделы:

- Грамматика и правописание.
- Звуки и буквы.
- Слово.
- Предложение.
- Связная речь.

В процессе изучения грамматики и правописания у школьников развивается устная и письменная речь, формируются практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, воспитывается интерес к родному языку. Элементарный курс грамматики направлен на коррекцию высших психических функций учащихся с целью более успешного осуществления их умственного и речевого развития.

В 5—9 классах продолжается работа по звукобуквенному анализу. Учащиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

С 5 класса начинается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря учащихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к. возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую учащимся овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

В 5—9 классах школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: учащиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

Части речи изучаются в том объеме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Работа организуется так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простого списывания с различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установления связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ. *Основные межпредметные связи* осуществляются с уроками математики (написание числительных, обогащение речи учащихся математическими терминами), географии (правописание и работа над семантическим значением различных терминов), изобразительного искусства (сочинения по картинам известных художников), трудового обучения (обобщение полученных знаний в сочинениях «Кем я хочу быть»), домоводства (заполнение бланков деловых документов, связанных с социализацией).

Описание места учебного предмета в учебном плане.

В соответствии с базисным учебным планом образовательного учреждения на этапе основного общего образования учебный предмет «Русский язык» изучается с 5 по 9 класс, в 5 – 5 ч, с 6 по 8 класс по 4 часа в неделю, в 9 классе – 3 часа в неделю. Общий объём учебного времени составляет 646 часов.

5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	Всего
165 ч	132 ч	132ч	132 ч	99 ч	660 ч

2. Требования к уровню подготовки обучающихся.

5 класс

Учащиеся должны знать:

- алфавит;
- способ проверки написания гласных и согласных (путем изменения формы слова).

Учащиеся должны уметь:

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
 - подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
 - проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;
 - обозначать мягкость согласных буквой Ъ;
 - разбирать слово по составу.
 - выделять имя существительное как часть речи;
 - строить простое распространенное предложение;
- Связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);
Пользоваться школьным орфографическим словарем.

6 класс

Учащиеся должны знать:

Способы проверки написания гласных и согласных в корне слов.

Учащиеся должны уметь:

- правильно обозначать звуки и буквами на письме;
- подбирать группы родственных слов (несложные случаи);
- проверять написание в корне безударных гласных звонких и глухих согласных путем подбора родственных слов;
- разбирать слово по составу;
- выделять имя существительное и имя прилагательное как части речи;
- строить простое распространенное предложение с однородными членами;

- связно высказываться устно и письменно (по плану);
- пользоваться школьным орфографическим словарем.

7 класс

Учащиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, примерять правила проверки написания слов;
- разбирать слово по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- писать изложение и сочинение.

8 класс

Учащиеся должны знать:

- части речи;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Учащиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- писать изложение и сочинение;
- оформлять деловые бумаги.

9 класс

Учащиеся должны знать:

- достаточно прочные навыки грамотного письма;
- практически значимые орфографические и пунктуационные навыки, интереса к русскому языку.
- правописание значимых частей слова и различных частей речи;
- обогащение и активизацию словаря учащихся;
- формирование навыков правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке);
- выработку практических навыков устной и письменной речи;
- формирование навыков построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения с одновременным закреплением орфографических и пунктуационных навыков;
- формирование навыков связной письменной речи;
- развитие фонематического слуха и правильного произношения, обогащение и уточнение словаря, обучение построению предложений, связному устному и письменному высказыванию
- овладение такими видами работ, как изложение и сочинение.
- овладение навыками делового письма, оформлять все виды деловых бумаг
- формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.);

Учащиеся должны уметь:

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме;
- уметь проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова, путем подбора родственных слов;
- различать части речи;
- правильно обозначать звуки буквами на письме;
- разбирать слово по составу; образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов; с соблюдением

- знаков препинания в конце предложения;
- умение строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение;
 - связно высказываться устно, письменно;
 - разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов
 - писать небольшие по объему изложение и сочинения творческого характера;
 - пользоваться словарем.
 - знание алфавита;
 - знание главных и второстепенных (без конкретизации) членов предложения;

3. Основное содержание курса

5 класс

Повторение –8ч.

Практические упражнения в состоянии и распространений предложений. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различие предложений по интонации.

Звуки и буквы – 13 ч .

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных буквами *ь, е, ё, и, ю, я*. Согласные звонкие и глухие. Правописание звонких и глухих согласных на конце слов. Буквы *е, ё, ю, я* в начале слова и после гласных. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Алфавит.

Слово – 71 ч.;

-состав слова: 19

Корень и однокоренные слова. Окончание, приставка, суффикс. Упражнения в образовании слов при помощи приставок и суффиксов.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Приставка и предлог.

Разделительный *Ъ*.

-части речи : 1 ч.

Общие понятия о частях речи: существительное, глагол, прилагательное. Умение различать части речи по вопросам и значению.

- имя существительное: 51ч.

Понятие об имени существительном. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные.

Изменение имен существительных по числам (единственное и множественное число).

Род имен существительных, умение различать род (мужской и женский род, средний род).

Мягкий знак (*ь*) после шипящих в конце слов у существительных женского рода (ночь, мышь) и его отсутствие у существительных мужского рода(мяч, нож).

Понятие о 1, 2, 3-м склонениях существительных.

Первое склонение имен существительных в единственном числе.

Единообразное написание ударных и безударных окончаний существительных 1-го склонения. Окончания *-ы, -и* в родительном падеже (из комнаты, из деревни), окончание *-е* в дательном и предложном падежах (к деревне, в деревне), окончания *-ей, -ой* в творительном падеже (за деревней, за страной).

Второе склонение имен существительных в единственном числе. Единообразное написание ударных и безударных окончаний существительных 2-го склонения.

Окончания *-а, -я* в родительном падеже (с озера, с поля), окончания *-у, -ю* в дательном падеже (к огороду, к морю), *-е* в предложном падеже (в городе, в море), окончания *-ом, -ем* в творительном падеже (за полем, за деревом).

Третье склонение имен существительных в единственном числе. Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. Окончание *-и* в родительном, дательном падеже (сиренью). Упражнения в правописании падежных окончаний имен существительных 1, 2, 3-го склонения. Упражнения в одновременном склонении имен существительных, относящихся к различным склонениям (конь, лошадь; забор, ограда; тетрадь, книга).

Изменение существительных по падежам. Умение различать падежи по вопросам.

Предложение – 27ч.

Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные.

Однородные члены предложения. Однородные подлежащие, сказуемые, второстепенные члены. Перечисление без союзов и с одним союзом *- и*. Знаки препинания при однородных членах.

Связная речь : 14ч

Заполнение дневника учащимися.

Работа с деформированным текстом.

Изложение по предложенному учителем плану (примерная тематика: из жизни животных, школьные дела, поступки учащихся).

Составление предложений и рассказа по вопросам учителя, по картине, серии картин, материалам наблюдений.

Составление рассказа по опорным словам после разбора с учителем (примерная тематика: жизнь класса, школы, проведение каникул, игры зимой).

Деловое письмо: адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо родителям.

Повторение пройденного за год : 32ч.

6 класс

Повторение (4 часа)

Главные и второстепенные члены предложения. Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах.

Звуки и буквы (7 часов)

Звуки и буквы. Алфавит. Звуки гласные и согласные. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Слова с разделительным *-ь-*. Двойные и непроизносимые согласные. Проверочная работа. Тема: Безударные гласные в корне.

Слово (41 час)

Состав слова. 19 ч

Однокоренные слова. Корень, приставка, суффикс и окончание. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слов.

Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Приставка и предлог. Разделительный *ъ*.

Правописание приставок с *о* и *а* (от-, до-, по-, про-, за-, на-), приставка пере-, единообразное написание приставок на согласные вне зависимости от произношения (с-, в-, над-, под-, от-).

Части речи 22 часа.

Имя существительное.

Значение имени существительного и его основные грамматические признаки: род, число, падеж.

Правописание падежных окончаний имен существительных единственного числа.

Склонение имен существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний. Правописание родительного падежа существительных женского и среднего рода с основой на шипящий.

Знакомство с именами существительными, употребляемыми только в единственном или только во множественном числе.

Имя прилагательное.

Имя прилагательное. Понятие об имени прилагательном. Значение имени прилагательного в речи.

Умение различать род, число, падеж прилагательного по роду, числу и падежу существительного и согласовывать прилагательное с существительным в роде, числе и падеже.

Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Предложение (28 часов)

Простое предложение. Простые предложения с однородными членами.

Главные и второстепенные члены предложения в качестве однородных. Перечисление без союзов, с одиночным союзом *и*, с союзами *а*, *но*. Знаки препинания при однородных членах.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами *и*, *а*, *но*. Знаки препинания перед союзами.

Практическое употребление обращения. Знаки препинания при обращении.

Связная речь (23 часа)

Работа с деформированным текстом.

Распространение текста путем включения в него имен прилагательных.

Изложение рассказа по коллективно составленному плану (тематика: общественные дела, достойный поступок товарища и т. д.).

Составление рассказа по картине по коллективно составленному плану.

Составление рассказа по картине и данному началу с включением в рассказ имен прилагательных.

Составление рассказа по опорным словам и данному плану.

Составление рассказа с помощью учителя по предложенным темам («Прогулка в лес», «Летом на реке», «Лес осенью», «Катание на лыжах» и др.).

Сочинение по коллективно составленному плану на материале экскурсий, личных наблюдений, практической деятельности.

Деловое письмо: письмо товарищу, заметка в стенгазету (о проведенных мероприятиях в классе, хороших и плохих поступках детей и др.), объявление (о предстоящих внеклассных и общешкольных мероприятиях).

Повторение пройденного за год. (29 часов)

7 класс

Повторение (5 часов)

Простое и сложное предложения. Простые предложения с однородными членами. Перечисление без союзов, с одиночным союзом *и*, союзами *а*, *но*. Сложные предложения с союзами *и*, *а*, *но*.

Слово (76 часов)

Состав слова.

Корень, приставка, суффикс, окончание. Единообразное написание гласных и согласных в корнях слов, в приставках. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов. Сложные слова. Простейшие случаи написания сложных слов с соединительными гласными *о* и *е*.

Имя существительное.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного — род, число, падеж, склонение. Правописание падежных окончаний имен существительных в единственном и множественном числе.

Имя прилагательное.

Имя прилагательное. Значение имени прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

Местоимение. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи.

Глагол.

Глагол. Понятие о глаголе. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее) и числам.

Неопределенная частица не с глаголами.

Изменение глаголов по лицам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица -шь, шься.

Изменение глаголов в прошедшем по родам и числам.

Глаголы на -ся (-сь).

Предложение (40 часов)

Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложений. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Виды предложений по интонации. Знаки препинания в конце предложений.

Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми же союзами.

Сложные предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что. Постановка знаков препинания перед этими словами.

Связный текст (11 часов)

8 класс

Повторение (8 часов)

Простое и сложное предложения. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами и, а, но и без союзов.

Состав слова (92 часов)

Слово -16ч.

Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов.

Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных.

Части речи -76ч.

Имя существительное.

Имя существительное. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных.

Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

Имя прилагательное.

Имя прилагательное. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже, правописание падежных окончаний имен прилагательных в

единственном и множественном числе. Имена прилагательные на -ий, -ья, -ье, их склонение и правописание.

Личные местоимения. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

Род местоимений 3-го лица единственного числа.

Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3-е лицо местоимений.

Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа.

Раздельное написание предлогов с местоимениями.

Глагол.

Глагол. Значение глагола.

Неопределенная форма глагола на -ть, -чь, -ти.

Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам.

Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение).

Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов).

Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

Предложение (23 часа)

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении.

Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом и, союзами а, но, повторяющимся союзом и. Знаки препинания при однородных членах.

Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.

Обращение. Знаки препинания при обращении.

Связная речь (9 часов)

Работа с деформированным текстом.

Изложения (с изменением лица и времени).

Сочинения по картине с дополнением предшествующих или последующих событий.

Продолжение рассказа по данному началу.

Составление рассказа по опорным словам.

Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе», «История капельки воды» и др.).

9 класс

Повторение (12 часов)

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение.

Сложное предложение с союзами и, а, но, со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Звуки и буквы

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой ь. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ь знаки. Количество звуков и букв в слове.

Слово (83 часа)

Состав слова. Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения.

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: без- (бес-), воз- (вое-), из- (ис-), раз- (рас-).

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Имя существительное. Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имен существительных. Несклоняемые имена существительные.

Имя прилагательное. Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Личные местоимения. Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

Глагол. Роль глагола в речи. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов I и II спряжения, глаголов с -ться и -тся.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица не с глаголами.

Имя числительное. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900; 200,300,400,90.

Наречие. Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с о и а на конце.

Части речи. Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

Предложение (25 часов)

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространенные и нераспространенные, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами и, а, и без союзов, предложения со словами который, когда, где, что, чтобы, потому что.

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Связная речь (12 часов)

Тематическое планирование

Разделы.	Количество часов.				
	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
Повторение	7	10	5	8	12
Слово	121	87	76	92	83
Предложение	15	21	40	23	25
Связная речь	9	10	11	9	12
Повторение	13	4			
Итого:	165	132	132	132	132

Учебно - методический комплект.

Программы специальных(коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5- 9 классы в двух сборниках. Сборник 1. Под редакцией Воронкова В.В. Москва. Издательство «Владос» 2013г.

- Учебники русского языка под редакцией Галунчиковой Н.Г. 5-9 классы для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида.
- Сборник упражнений по орфографии : 5кл.: Пособие для учителя. Автор Л.Г. Ларионова.
- 2е изд.- Москва: Просвещение. 2001г. – 122с.
- Настольная книга учителя русского языка: Справочно – методическое пособие. Составитель Е.Т. Романова. –Москва: ООО «Издательство АСТ», 2010г.- 348с.

- Внеклассная работа по русскому языку. 5 кл. Авторы – сост. В.П. Баскакова, И.Н. Городкова.- Волгоград: ИТД «Корифей», 2009г. – 96с.
- Русский язык. 5 кл.: Краткий курс. –Москва: Изд. Дом «Дрофа», 1997г. – 80с