

МОУ Захальская СОШ

Разработка внеклассного мероприятия «Создание рекламного буклета в
«Microsoft Publisher»

Разработчик:
Учитель информатики
Смолянинова М.Н.

Разработка внеклассного мероприятия «Создание рекламного буклета в «Microsoft Publisher»

Цель мероприятия: развитие творческих и проектных навыков учащихся, а также умений работать с программным обеспечением для создания печатных материалов.

Задачи мероприятия:

1. Познакомить учащихся с основными инструментами и возможностями Microsoft Publisher.
2. Развить навыки работы в группе, планирования и организации работы.
3. Стимулировать творческий подход и креативность при создании рекламного продукта.
4. Подготовить учащихся к практической работе с программами для дизайна и публикации.

Целевая аудитория: ученики 7, 8, 9 классов.

Материалы и оборудование:

- Компьютеры с установленным программным обеспечением Microsoft Publisher.
- Проектор и экран для демонстрации работы учителя и учащихся.
- Раздаточные материалы с инструкциями и примерами рекламных буклетов.

Ход мероприятия:

1. Введение:

- Приветствие участников и краткое введение в тему мероприятия.
- Обсуждение важности умения создавать рекламные материалы в современном мире.
- Краткая демонстрация возможностей Microsoft Publisher через презентацию.

2. Теоретическая часть:

- Объяснение основных понятий: что такое рекламный буклет, его функции и особенности.
- Обзор основных инструментов и функций Microsoft Publisher, необходимых для создания буклета.
- Примеры успешных рекламных буклетов и анализ их дизайна.

3. Практическая часть:

- Разделение учащихся на группы по 3–4 человека.
- Каждая группа получает задание создать рекламный буклет на заданную тему (продвижение школьного мероприятия по своему выбору)
- Учащиеся планируют содержание буклета, распределяют задачи внутри группы и приступают к работе в Microsoft Publisher.
- Учитель оказывает индивидуальную помощь и консультации по мере необходимости.

4. Презентация работ:

- Каждая группа представляет свой рекламный буклет, объясняя выбор дизайна, содержания и рекламных стратегий.
- Обсуждение и обмен мнениями между группами.

5. Заключение:

- Подведение итогов мероприятия, обсуждение достигнутых результатов и полученных навыков.
- Обратная связь от учащихся о том, что им понравилось и что можно улучшить в следующем мероприятии.